

Sanitätshaus Wolf



ORTHOPÄDIE- UND
REHATECHNIK

Puschstraße 6, 04103 Leipzig, Tel.: 0341 711660

Stellenausschreibung

Die Orthopädie- & Reha-Technik Wolf GmbH & Co. KG hat **ab sofort** folgende Stelle neu zu besetzen:

Mitarbeiter/in für die Homecare Verwaltung für die Abteilung Homecare, Arbeitsplatz Leipzig

Aufgabenfeld:

Ihre Arbeitsaufgaben umfassen die Beantragung und Abrechnung von Leistungen sowie allen anderen büroüblichen Tätigkeiten. Dazu zählen unter anderem folgende Aufgaben:

- ✓ Erstellen von Kostenangeboten
- ✓ Bearbeitung von Genehmigungen/Ablehnungen
- ✓ Erstellen von Lieferaufträgen/Bestellungen
- ✓ Abrechnung der Leistungen
- ✓ Kommunikation und Schriftverkehr mit Versorgungsträgern und Kunden
- ✓ Beratung und Anleitung von Angehörigen, Pflegediensten, Pflegeeinrichtungen und Ärzten

Wir bieten:

- ✓ gutes Arbeitsklima
- ✓ leistungsgerechte Vergütung
- ✓ Qualifizierungsmöglichkeiten
- ✓ individuelle und intensive Einarbeitung

Wir erwarten:

- ✓ Teamfähigkeit und selbständiges Arbeiten
- ✓ Kaufmännische Ausbildung wünschenswert
- ✓ Berufserfahrung mit der Versorgung mit Hilfsmitteln wünschenswert

Arbeitszeit: Teilzeit

Ihre Bewerbung richten Sie an
Orthopädie und Rehatechnik Wolf GmbH & Co. KG,
Frau Kerstin Taut
Puschstr. 6
04103 Leipzig

oder besser via Mail an bewerbung@wolf-orthopaedie.de